Střední škola technická, Přerov, Kouřílkova 8

Vnitřní směrnice č. 36

Organizace školení BOZP

Zpracoval: Ing. Jiří Pouzal, vedoucí provozně ekonomického úseku

Schválil: Mgr. František Šober
ředitel SŠT

Tato směrnice byla projednána a odsouhlasena zástupci odborových organizací

V Přerově dne 1. 4. 2015

Způsob zajištění a provádění školení BOZP ve škole
ZAMĚSTNANCI

V souladu se Směrnicí č. 35 pro zajištění BOZP a Směrnicí č. 37 k PO ve škole se provádí školení dle těchto pokynů:

I. Vstupní školení

NÁSTUP NOVÉHO ZAMĚSTNANCE

Personalistka
Zajistí 1. všeobecnou část vstupního školení BOZP a PO – viz příloha D podléhá a příloha E

Vedoucí úseku provede 2. část školení svého zaměstnance se zásadami BOZP a PO vztahujících se k výkonu jeho práce – viz příloha A a příloha E

Vedoucí provozně ekonomického úseku provede v objektech nebo Školení podle přílohy C

BT (externí) provede kontrolu úplnosti školení

Personální útvar
založení do os.spisu

1. Vstupní školení se vztahuje na:

a) zaměstnance nově přijaté do pracovního poměru ve škole
b) zaměstnance po skončení dlouhodobé nepřítomnosti v práci
c) zaměstnance převedené na jiné pracoviště nebo jiný druh práce, pro kterou platí jiné předpisy, než s kterými byli seznámeni dříve (zajistí vedoucí úseku, kterému toto pracoviště
d) zaměstnance jiných organizací, pracují-li zařízeních školy a to v přiměřeném rozsahu podle místních podmínek pracoviště (zajistí Vedoucí provozně ekonomického úseku– přitom použije formulář C)

2. Zaměstnanec může být zařazen na pracoviště až po předchozím prokazatelném seznámení s předpisy o bezpečnosti práce v rozsahu potřebném k výkonu jeho práce.

ZAŘAZENÍ ZAMĚSTNANCE

3. **Vstupní školení** pracovníka Střední školy technické **sestává ze dvou částí**.
   První část týkající všeobecných zásad BOZP a PO **vykonává personalistka**. O provedeném školení vyhotoví záznam na stanoveném tiskopisu viz: **příloha „D".**
   Druhou část vstupního školení BOZP, týkající se bezpečnostních zásad a předpisů specifických pro danou profesi, stejně jako seznámení s jejich konkrétními riziky **provedou příslušní vedoucí zaměstnanci**. Za úplnost školení odpovídá školící vedoucí zaměstnanec. Tiskopis **příloha „A"** podepsaný školeným a školícím zaměstnancem a datem školení s osnovou školení **příloha „E"** zařadí do své evidence vedoucí úseku.
4. **Seznámení s místními podmínkami** na pracovištích **v objektu cizích organizací provede vedoucí zaměstnanec**, který je prokazatelně seznámený ze strany **cizí firmy** s podmínkami bezpečné práce na jejím území a objektech.
5. U zaměstnanců, kteří obsluhují na pracovištích plynové spotřebiče (vařiče, průtokové ohřívače vody, topidla apod.) musí být součástí vstupního školení seznámení s návodem k obsluze výše uvedených zařízení.

II. Periodické školení

Personalistka
Pokyn k provedení školení zaměstnanců tiskopis **příloha „B"**.

Vedoucí zaměstnanci
Provedou školení svých zaměstnanců

BT provede kontrolu úplnosti školení

Vedoucí zaměstnanec provede
Kontrolu účasti a uložení záznamu o proškolení

1. Personalistka vydá pokyn k provedení periodického školení. Periodické školení se vztahuje na všechny zaměstnance, kteří plní úkoly ve škole v zaměstnaneckém poměru, a koná se **1x za rok**. Vydá tiskopisy jednotlivým vedoucím.
2. Školení vykonávají příslušní bezprostředně nadřízení vedoucí zaměstnanci. Záznamy o školení jsou zakládány u vedoucích zaměstnanců školy – viz. **příloha „B".**
3. Školení se vykonává hromadně pro zaměstnance stejných nebo obdobných profesí či pracovních činností a jeho obsah je shodný jako v prvním stupni. Na závěr školení prokazují zaměstnanci své znalosti formou ústního pohovoru nebo testu. Ověření znalostí **1x za rok**!
4. Seznámení s místními podmínkami na pracovištích v objektu cizích firem provede vedoucí zaměstnanec, který je prokazatelně seznámený ze strany cizí firmy s podmínkami bezpečné práce na jejím území a objektech.

III. Školení vedoucích zaměstnanců

Personalistka pokyn k provedení školení

Ředitel zajistí školení vedoucích zaměstnanců

BT provede kontrolu úplnosti školení

Personalistka kontrola účasti a založení do spisu

1. Toto školení se týká všech vedoucích zaměstnanců, kteří zajišťují vstupní a periodická školení z předpisů BOZP u podřízených zaměstnanců. Konkrétní okruh těchto zaměstnanců stanoví ředitel školy
2. Školení se vykonává jednou za tři roky a to odborně způsobilou osobou v oblasti BOZP. Školení organizačně zajišťuje ředitel školy.
3. Školení je zakončeno testem a je vydáno osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců.
4. U nových vedoucích zaměstnanců musí být školení a přezkoušení provedeno **do tří měsíců ode dne uvedení do funkce**.
5. Prokazatelné seznámení vedoucích zaměstnanců s místními podmínkami bezpečné práce na území a v objektech cizí firmy musí být provedeno před zahájením činnosti firmy školou a dále při každé podstatné změně podmínek bezpečné práce. Toto seznámení provede odpovědný zástupce cizí firmy - viz. **příloha „C“.**

IV. Školení zaměstnanců speciálních profesí

1. Pro zaměstnance speciálních profesí zajišťuje škola školení v termínech a způsobem stanoveným zvláštními předpisy.

Jedná se zejména o :
- školení první pomoci podle § 102 ZP
- zaměstnance, kteří pracují na elektrických zařízeních
- řidiče
- topiče

Vedoucí – požadavek na zajištění školení

2. Školení zajišťuje personalistka podle požadavků vedoucích zaměstnanců, kteří zaměstnance speciálních profesí řídí.
3. Zaměstnanec po absolvování školení odevzdá Záznam o školení na Personální útvar.

Personalistka zajistí školení

4. Toto školení nenahrazuje školení provedené podle předcházejících ustanovení této směrnice.

Zaměstnanec předá doklad o školení na personální oddělení

Školení se týká následujících profesí (činností)

Profese (činnost)	*Četnost (perioda)*
Provozní elektrikář – vyhl. 50 § 8	**3 roky**
Učitelé odborných předmětů – vyhl. 50 § 11	**3 roky**
Obsluha jeřábů ČSN 27 0143	**1 rok (15 měsíců)**
Vazači ČSN 27 0143	**1 rok (15 měsíců)**
Obsluha tlakových nádob ČSN 690012	**3 roky**
Svářeči, paliči ČSN 0500601	**2 roky**
Školení řidičů referentských vozidel	**1 rok**
Školení první pomoci	**3 roky**

V. Školení zaměstnanců cizích firem

1. Zaměstnanci cizích firem, kteří se pohybují a pracují v objektech školy, musí být před započetím své činnosti seznámeni s podmínkami bezpečné práce na pracovištích školy.
2. Seznámení s podmínkami bezpečné práce na pracovištích školy provede příslušný vedoucí zaměstnanec pracoviště školy, kde bude cizí firma pracovat – viz. **příloha „C“ .** Školeni budou vedoucí zaměstnanci cizí firmy, kteří jsou povinni proškolit své zaměstnance pracující na území a v objektech školy.
3. Záznam o provedeném školení BOZP vedoucích zaměstnanců cizích firem se vyhotoví ve dvou provedeních, jedno provedení se založí na Personálním útvaru školy, druhé se odevzdá cizí firmě.

Přílohy :

Příloha „A“ – Záznam o provedeném vstupním školení BOZP
Příloha „B“ – Záznam o provedeném periodickém školení BOZP
Příloha „C“ – Záznam o provedeném školení BOZP vedoucích zaměstnanců o podmínkách BOZP v cizí firmě
Příloha „D“ – Text – záznam o vstupním školení zaměstnanců – všeobecná část
Příloha „E“ – Osnova školení

Poznámka: ***Pokud nastane situace, že vyjde právní předpis, který by mohl mít podstatný vliv na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, bude školení provedeno formou samostudia – výpis z příslušného předpisu bude vyvěšen ve sborovně školy a zaměstnanci se po seznámení s ním podepíší na prezenční listině!!!!***

Příloha „A“

Pracoviště ……

Po vyplnění vraťte k založení záznamu do osobní evidence zaměstnance.

Záznam o provedeném školení BOZP
s nově přijatým zaměstnancem na přiděleném pracovišti

Zaměstnanec ……. narozen……..

Profese …… os. číslo ……..

Datum přijetí ……

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl(a) v uvedený den seznámen(a) s předpisy bezpečné práce a školení bylo srozumitelné:

VIZ: Příloha „E“ – Osnova školení.

Všem ustanovením uvedených předpisů a zásad rozumím a budu je při práci dodržovat.

Datum školení : ……

…….. **……**
podpis školeného zaměstnance **podpis školícího vedoucího zaměstnance**

Příloha „B“

Pracoviště ……

Záznam o provedeném periodickém školení BOZP

jednotlivých profesí pro rok 200.

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl(a) v uvedený den seznámen(a) s předpisy bezpečné práce a školení bylo srozumitelné:

VIZ: Příloha „E“ – Osnova školení.

Všem ustanovením uvedených předpisů a zásad rozumím a budu je při práci dodržovat. Znalost předpisů byla ústním pohovorem.

poř.č.	Osobní č.	Jméno a příjmení	Datum školení	Podpis školeného
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Příloha „C“

Pracoviště – firma: …….

Po vyplnění vraťte k založení záznamu do evidence personálního útvaru.

Záznam o provedeném školení BOZP

vedoucích zaměstnanců o podmínkách BOZP v cizí firmě

Za firmu ……..

Adresa ……..IČO ……..

Školení provedl ……

Datum narození …….. Funkce ……

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl(a) v uvedený den seznámen(a) s předpisy a nařízeními bezpečné práce:

……..

……

……

……

Všem ustanovením uvedených předpisů a zásad rozumím a budu je při práci dodržovat. Všechny své zaměstnance před vstupem do cizí firmy seznámím s výše uvedenými předpisy. Znalost předpisů ověřena pohovorem.

poř.č.	Jméno a příjmení	Datum školení	Podpis školeného	Podpis školícího
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Za cizí firmu převzal:……Podpis : ……

Příloha „D“

VSTUPNÍ ŠKOLENÍ – OBECNÁ ČÁST
O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ OCHRANĚ

Bezpečnou práci zajišťují nejen technická a bezpečností zařízení, ale zejména soustavná výchova k bezpečné práci, která má omezit neopatrnost či selhání člověka.

Oddíl 1 – Obecné povinnosti zaměstnanců

1. Nastupovat do zaměstnání vždy duševně a tělesně připraveni.
2. Počínat si při práci tak, aby neohrozili zdraví své ani svých spolupracovníku, dodržovat právní a ostatní předpisy a pokyny nadřízených k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stanovené pracovní postupy. Předcházet lehkomyslnému jednání, nedbalosti a zlému úmyslu.
3. Při práci vždy myslet na bezpečnost svého jednání a nepřeceňovat vlastní schopnosti.
4. Neuvádět do chodu stroj nebo zařízení, pokud se nepřesvědčili, že tím neohrozí zdraví nebo život svůj či jiné osoby.
5. Zdržet se prací, pro něž nejsou vyškoleni a které vyžadují odbornou způsobilost (např. sváření).
6. Zdržet se obsluhy strojů nebo zařízení, pro něž nejsou zaškoleni ani zaučeni.
7. Účastnit se školení a výcviku pořádaného zaměstnavatelem v zájmu zvýšení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podrobit se s stanoveným lékařským prohlídkám.
8. Dodržovat pořádek na pracovišti a na vnitropodnikových cestách.
9. Řídit se dopravními, bezpečnostními a požárními značkami, které jsou v objektu umístěny, a dbát varovných signálů a smluvených znamení.
10. Ihned ohlásit každý pracovní úraz vedoucímu zaměstnanci k zajištění řádného ošetření a k sepsáni záznamu o úrazu.
11. Při zdravotních potížích, nevolnosti, užívání léků nebo meteorotropní závislosti ohlásit svůj stav služebně nadřízenému nebo zaměstnanci zadávající mu pracovní úkoly.
12. Používat při práci ochranné zařízení a předepsané osobní ochranné pracovní prostředky, chránit je před poškozením a pečovat o jejich běžnou údržbu.
13. Oznámit ihned vedoucímu nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost zdraví zaměstnanců, a podle svých možnosti a vzdělání se podílet na jejich odstraňování.
14. Podrobit se vyšetření, které provádí zaměstnavatel nebo příslušný orgán státní správy, aby zjistil, zda nejsou pod vlivem alkoholu návykové látky.

Zaměstnancům je zakázáno:

1. Přinášet a požívat alkoholické nápoje, zneužívat návykové látky v areálu zaměstnavatele v pracovní i mimopracovní době a nastupovat pod jejich vlivem do práce. Požívání alkoholických nápojů se nevztahuje na zaměstnance v horkých provozech a činnostech, kde je to součástí plnění pracovních úkolů.
2. Kouření tabákových výrobků na pracovištích nekuřáků a místech označených zákazovými značkami.
3. Vstupovat na pracoviště a do prostorů a zařízení, kam nebyli pracovně vysláni.
4. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty či značky.
5. Pracovat bez pověření se strojním, elektrickým a jiným zařízením, se kterým nejsou obeznámeni.
6. Opravovat a čistit stroje a přístroje za chodu.

7. Rozptylovat jakýmkoliv způsobem pozornost zaměstnanců, především ústrojů; např. škádlením, žerty, hádky.

Před započetím každé nové práce si u vedoucího zajistíte pokyny, jak bezpečně pracovat. Nerozumíte-li něčemu nebo není-li Vám-něco zcela jasné, požádejte vedoucího o vysvětlení. Podat vysvětlení je jeho povinnost. Přímý vedoucí Vám zajistí vybavení osobními ochrannými prostředky před příchodem na pracovní místo a dále ke každé pracovní činnosti, kterou Vás pověří.

Oddíl 2 – Bezpečnostní předpisy pro zaměstnance bez elektrotechnického vzdělání, kteří jsou odborně označováni jako pracovníci seznámení

Pracovníci seznámeni mohou obsluhovat jen elektrická zařízení malého a nízkého napěti ve smyslu prováděcích předpisů a místních pracovních i technologických postupů. Jsou povinni dbát provozních a bezpečnostních pokynů, příkazů, poučení, směrnic a návodů k obsluze, vztahujících se k činnosti na el. zařízení příslušného druhu a napětí. Pracovníci seznámení přicházejí do styku s el. zařízením nebo do jeho blízkosti:

1. při obsluze zařízení a při práci s ním, "
2. při jiné činnosti nebo při pobytu v blízkosti el. zařízení.

Pracovníci seznámení nesmějí:

- pracovat na nekrytých živých částech el. zařízení;
- dotýkat se přímo nebo jakýmkoliv předmětem nekrytých živých částí el. zařízení (netýká se el. zařízení s bezpečným napětím nebo bezpečným proudem);
- při pobytu nebo pohybu v blízkosti el. zařízení přiblížit se žádnou částí těla (např. zvednutou nebo předpaženou paží) ani oděvem nebo předmětem, který při práci používají, k nekrytým živým částem el. zařízení;
- zahájit práci dříve, než jim bude odborným pracovníkem provozovatele el. zařízení předáno pracoviště vypnuté a zajištěné, o jeho beznapěťovém stavu se musí odborný pracovník přesvědčit tak, že se vypnutých částí dotkne holou rukou.

Jsou-li časti el. zařízeni bez napětí nebo jsou-li pod napětím, ale zakryty tak, že chrání pracujícího před úmyslným dotykem, může se pracovník seznámený při obsluze nebo při práci přiblížit ke krytu až na dotyk. Samostatní mohou tyto osoby obsluhovat el. zařízení malého napětí: 50 voltů (dále V) proti zemi a nízkého napětí: 50 - 300 V proti zemi, která jsou zajištěna tak, že při jejich obsluze nemůže nikdo přijít do styku s nekrytými živými částmi el. zařízeni pod napětím, s výjimkou proudu a napětí bezpečného, který nezpůsobí úraz el. proudem (např. kapesní baterka, montážní svítilna na 24 V, akumulátor v autě atp.).

Zaměstnanci seznámeni smějí:

- zapínat jednoduchá el. zařízení;
- za vypnutého stavu přemisťovat a prodlužovat pohyblivé přívody spojovacími šňůrami opatřenými spojovacími Částmi (pohyblivé zásuvky a vidlice), nahodit jistič, vyměňovat přetavené vložky závitových a přístrojových pojistek jen za nové vložky stejné hodnoty (nesmějí přetavené vložky opravovat), mohou vyměňovat žárovky;
- vykonávat udržovací práce podle návodu výrobce, čištění, mazání, běžné prohlídky bez rozebíráni pomocí nástrojů apod., ale vždy při vypnutém stavu el. zařízení.

Zaměstnanci seznámení jsou povinni:

- před přemisťováním nebo popojížděním pracovních strojů nebo spotřebičů, pokud jsou připojeny na el. síť pohyblivým přívodem s vidlici, tyto stroje bezpečně odpojit od sítě vytažením vidlice ze zásuvky, aby nemohlo dojít k přerušení nebo vytržení připojených vodičů. Tento požadavek se nevztahuje na taková zařízení, která k tomu byla zvlášť konstruována a uzpůsobena, jako např. svítidla, některé spotřebiče pro domácnost, ruční elektromechanické nářadí apod.;
- dbát, aby el. zařízení nebylo nadměrně přetěžováno nebo jinak poškozováno;
- při výskytu statické elektřiny u elektrických i neelektrických zařízeni, projevujícím se např. el. jiskrami, sršením nebo výbojem mezi částmi zařízeni nebo mezi pracujícími a zařízením, upozornit na tento jev vedoucího pracoviště nebo elektrikáře;
- zjistí-li při obsluze závadu na zařízení (např. brněni od elektrického proudil, drnčení, nadměrné otepleni některé části, neobvykle hlučný nebo nárazový chod, poškozenou izolaci, kouř, silné bručení, trhavý rozběh, zápach po spálenině) el. zařízeni ihned vypnout a závadu ohlásit;
- veškeré závady ohlašovat nadřízenému zaměstnanci. Opravy a údržbu el. zařízení je povinen zajistit zaměstnavatel - provozovatel.

Poškozená elektrická zařízeni se nesmělí používat!

Oddíl 3 – První pomoc při úrazech elektřinou

Elektrická energie nám sice prokazuje cenné služby, ale může být i velmi nebezpečná. Nebezpečnost el. proudu se často podceňuje, a proto dochází ke smrtelným úrazům. Záleží na tom, za jakých okolností byl člověk el. proudem zasažen, jaký byl jeho zdravotní stav, jaká byla síla proudu apod. Smrt může nastat při určitých podmínkách již při 40 - 80 miliampérech. Stejnosměrný el. proud způsobuje především popáleniny, střídavý el. proud 50 - 500 V vyvolává smrštění a křeč svalů, např. ruky, hrudníku nebo srdce. Elektrická zařízeni a stroje jsou před uvedením do provozu vybaveny bezpečnostním opatřením, a to podle přísných předpisů. Opotřebováním, nesprávným zacházením nebo různými opomenutími může být bezpečný stav strojů a zařízeni porušen tak, že dojde k úrazu. Při zasažení el. proudem často nastává zdánlivá smrt, postižený je v hlubokém bezvědomí. Zachránce musí dbát především na vlastní bezpečnost a musí pamatovat na to, aby se sám nedostal do elektrického obvodu, aby při poskytováni pomoci stál na nevodivé podložce, nedotkl se kovových předmětů, mokré zdi, mokrého oděvu postiženého apod. Zasažený se sám nemůže pustit předmětu, který svírá, neboť působením el. proudu vzniká křečovité stažení svalstva. Je-li v takové poloze, že by po přerušení styku sel. proudem nebo vodičem spadl (není-li zajištěn a drží-li se vodiče na sloupu el. vedení, na žebříku apod.), musí být před přerušením el. proudu zajištěn před pádem, a tím před dalším zraněním.

U el. zařízení s vysokým nebo velmi vysokým napětím je nebezpečné přiblížit se k postiženému, pokud se el. proud nepřeruší. Pozor na krokové napětí! Je třeba postupovat pomalu, tak, že se bota sune k botě, U nízkého napětí lze vypnout proud příslušným vypínačem, jističem, vyšroubováním pojistek nebo vytažením zástrčky ze zásuvky. Není-li to možné, odstraní se vhodným způsobem vodič el. proudu pomocí suchého nevodivého materiálu, jakým je např. guma, dřevěná tyč alespoň 30 cm dlouhá, suchý provaz'nebo oděv. Přerušit vodič (např. přeseknout sekerou) může ten, kdo se v tom bezpečně vyzná.
Klíče od úsekových vypínačů bývají uloženy u rozvodných závodů, obecního úřadu nebo v hasičské zbrojnici.

Postiženého je třeba vyprostit (odtáhnout) z dosahu el. proudu. Zachránce se nesmí dotýkat holou rukou jeho těla ani vlhkých částí oděvu, pokud nebyl přerušen el. proud. Hoří-li postižený (šaty) účinkem el. proudu nebo z jiné příčiny, hasí se po vypnutí el. proudu suchou látkou, nejlépe nehořlavou pokrývkou. Po vyproštění z proudového obvodu je zachránce povinen poskytnout první pomoc až do příchodu lékaře. Zachránce se nezdržuje ošetřováním poranění, jako je běžné krvácení, zlomeniny, popáleniny, pouze se soustředí na rány silně krvácející z tepny, kam přiloží prozatímní stlačující obvaz. U postiženého, který nedýchá, musí ihned zahájit a až do příchodu lékaře udržovat **umělé dýchání**.

Umělé dýchání

Před začátkem umělého dýcháni položí zachránce zasaženého na záda, která pod lopatkami podloží svinutou pokrývkou, složeným kabátem apod. Je-li postižený v bezvědomí, otevře mu ústa a zbaví je případných zbytků jídla nebo jiných nečistot. Má-li postižený zubní náhradu, kterou je možno z úst vyjmout, zachránce ji odstraní.
Bezvědomému uvolni šat, vázanku, límec, pásek, šle apod. a po uvolněni dýchacích cest mu zakloní hlavu co nejvíce vzad podepřením šíje. Hlava postiženého musí být v trvalém záklonu po celou dobu umělého dýcháni. Zachránce tuto polohu udržuje tak, že jednu ruku obrácenou dlaní vzhůru podsune pod krk postiženého a nadzvedá ho, druhou ruku mu položí na čelo a stlačuje hlavu mírně dozadu. Tun se napne krk a kořen jazyka se oddálí od zadní strany hrtanu. Obvykle se také otevřou ústa postiženého: pokud jsou křečovitě zaťata, zachránce je násilně neotvírá a provádí umělé dýchání nosem zasaženého. V umělém dýchaní je nutno pokračovat nepřetržitě až do oživení!
Míjí-li se umělé dýchání účinkem, obličej postiženého zůstává nadále bledý, rozšířené zornice se nezužují a tep na velkých cévách (krkavice, stehenní tepna) je nehmatný, přistoupl zachránce v křišení k nepřímé masáži srdce.

Nepřímá srdeční masáž

Zachránce uloží postiženého na tvrdou podložku a klekne si po jeho levé straně. Zápěstí pravé ruky položí dlaňovou stranou asi 3 až 5 cm nad dolní okraj hrudní kosti. Prsty ruky směřuji k pravému lokti postiženého. Levou ruku položí napříč přes pravou a vahou těla prostřednictvím natažené horní končetiny stlačuje rytmicky hrudní kost směrem k páteři až do hloubky 4 až 5 cm asi 80krát za minutu. Případně druhý zachránce provádí umělé dýchání metodou z plic do plic v poměru na pět stlačeni hrudní kosti jeden vdech. Zachránce pokračuje v nepřímé srdeční masáži tak dlouho, až se srdeční činnost obnoví. Původně bledý obličej a zevní sliznice pak zrůžoví, rozšířené zornice se zúží a tep na velkých tepnách (krkavice, stehenní tepna) je pozorovatelný. Při všech způsobech umělého dýchání musí zachránce neustále kontrolovat, zda hrudník postiženého vykonává dýchací pohyby. První známkou vracejícího se dýchání je, že postižený učiní polykací pohyb, po němž zpravidla následuje první samovolný vdech.

Umělé dýchání je možné ukončit pouze na příkaz lékaře!

Po zajištění dýchání se ošetří popáleniny a krvácení. Rány mohou krvácet ze 2il (krev se řine trvale) nebo tepen (krev vystřikuje přerušovaně). Proto přiložte tlakový obvaz nad místo rány směrem k srdci. Pokud to neumožňuje situace jinak, tlačte tepnu přímo v ráně prstem. Při zlomenině je nutno končetinu znehybnit pomoci dlah.
Při úrazech elektřinou je hlavní zásadou nepřenášet a nepřevážet postiženého, není-li popálen na větší ploše kůže a nekrvácí-li nezadržitelně z větších tepen. **Postiženého ani na okamžik neopouštět**!

Je-li postižený v bezvědomí, avšak dýchá a má hmatný tep a nejeví známky vážnějšího zranění, musí být uložen do stabilizované polohy na boku s hlavou co nejvíce zakloněnou a s uvolněným tísnícím šatstvem, aby jeho dýchací cesty byly volné. Nesmí se mu vlévat do úst žádný nápoj ani podávat léky z důvodu podezření na vnitřní zranění. Zasažený musí být neustale pod dohledem

a jeho dýchací a srdeční činnost musí být sledována. Dýchá-li pomalu, povrchně a nepravidelně, zavede se podpůrné dýcháni. Poté postiženého je třeba uložit do vodorovné polohy v teplé místnosti, přikrýt ho a podložit mu nohy. Je nutné sledovat stále dýchání a tep! Vstávat může postižený až po souhlasu lékaře. I při lehkém elektrickém úrazu musí byt postižený odveden k lékaři. Těžce raněný jedinec musí být po nabytí vědomí co nejdříve dopraven do nemocnice; před převozem je třeba k němu připevnit lístek s přesným údajem, kdy bylo přiloženo škrticí obinadlo. Zraněného doprovází při převozu průvodce, který má mít s sebou teplý nápoj k navlhčení úst. Průvodce podá lékařům v nemocnici přesnou zprávu o tom, jak poranění vzniklo, o druhu, velikosti napětí a síle proudu i o všech průvodních okolnostech úrazu.

DRUHY UMĚLÉHO DÝCHÁNÍ A STRUČNÝ POSTUP

Z úst do úst – Z úst do nosu X U dětí z úst do úst a nosu současně

1. Zaklonit hlavu postiženého co nejvíce vzad.
2. Sevřít jeho nos a široce rozevřenými ústy obemknout jeho ústa případně i nos.
3. Hluboce vdechovat do úst postiženého každých 5 vteřin, tedy 12krát za minutu.
4. Sledovat dýchací pohyby hrudníku.
5.

Umělé dýchání z plic do plic pomocí T-tubusu, dýchacího vaku

1. Zasunout štít náustku mezi široce rozevřené rty co nejdále do jednoho koutku úst. Překrýt náustek rty postiženého a zavést jej do středu úst.
2. Přitlačit dolní čelist k horní.
3. Prsty přitisknout rty k náustku a současně stlačit nosní křídla.
4. Zasunout trubici T-tubusu do náustku tak, aby ohybem směřovala k zachránci.
5. Pokračovat v umělém dýchání obdobně jako bez pomůcek.

Nelze-li použit pro poranění obličeje metody z úst do úst, provede zachránce dýchání z úst do nosu. Před tím nadzvedne bradu zraněného a tím uzavře jeho ústa.

1. Stručná shrnuti postupu při záchraně jednat rychle, ale klidně a účelně.
2. Vyprostit postiženého z dosahu el. proudu - vypnutím proudu, odsunutím nebo přerušením vodiče, odtažením postiženého;u vysokého a velmi vysokého napětí pozor na krokové napětí.
3. Ihned zavést umělé dýchání, jestliže postižený nedýchá.
4. Okamžitě zahájit nepřímou srdeční masáž, není-li hmatný tep.
5. Přivolat ihned lékaře.
6. Co nejdříve uvědomit vedoucího příslušného pracoviště.

Oddíl 4 – Požární ochrana

Požáry ochuzují o velké materiální hodnoty a často ničí zdraví a životy spoluobčanů. Mnohdy je zavinuje člověk sám svou lhostejností a v neposlední řadě podceňováním rizika. Je mimo jiné třeba, aby se každý v případě živelné pohromy choval rozvážně a nepodléhal panice. Znalost a dodržovaní předpisů o zajištění bezpečnosti proti požárům je nedílnou a trvalou součástí vzděláni každého zaměstnance
bez ohledu na to, jakou práci vykonává.

Základní povinnosti vyplývající ze zákona o požární ochraně:

1. Každý občan je povinen počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru a aby přispěl podle svých sil kradnému plnění úkolů v požární ochraně, zejména poskytnutím potřebné osobní a věcné pomoci (např. dopravními prostředky při zdolávání požáru a jiných živelných pohrom).
2. Každý, kdo zpozoruje požár, který sám nemůže uhasit, je povinen ihned vyhlásit poplach nebo oznámit to tak, aby hasiči mohli zakročit co nejdříve.

Zaměstnanci jsou v zájmu zajištění bezpečnosti proti požáru povinni:

1. Vyžadovat od svého bezprostředního nadřízeného poučení o požárním nebezpečí z hlediska technologie výroby nebo provozu, jakož i poučení o vlastnostech látek a materiálů, se kterými pracují.
2. Zúčastnit se odborné přípravy (školeni a výcviku) požární ochrany a podrobit se předepsaným stanoveným zkouškám. Již při nástupu každý zaměstnanec je upozorněn, že v případě potřeby s ním bude počítáno jako s členem požární hlídky či jednotky.
3. Dodržovat předpisy a pokyny o zajištění bezpečnosti při práci proti vzniku nežádoucího ohně.
4. Oznámit svému nadřízenému nebo příslušnému zaměstnanci – osobě odborně způsobilé v oboru požární ochrany závady, které by mohly ohrozit bezpečnost, a podle svých schopností a možností se Činně zúčastnit při jejich odstraňování.
5. Na **všech** pracovištích dodržovat **zákaz kouření**!
6. Bez potřebného zaškolení nepracovat s tlakovými lahvemi.
7. Hořlavé materiály (chemikálie, barvy, oleje, ředidla) ukládat jen do vyhrazených míst.
8. Dodržovat přísný zákaz používání soukromých elektrických, plynových nebo jiných spotřebičů, zvláště s otevřeným ohněm.
9. Neprovádět opravy elektrické instalace a spotřebičů, k nimž je povolán pouze odborník.
10. Neznemožňovat jakýmkoli materiálem přistup k rozvaděčům energií, hasicím prostředkům, únikovým cestám, nouzovým východům.
11. Odpojit před odchodem z pracoviště-pracovního místa elektrické spotřebiče od sítě!
12. Při vytápění kamny na tuhá paliva, naftu nebo plyn uhasit oheň před odchodem ze zaměstnání.
13. Při zapalování ohně v kamnech nepoužívat žádné snadno zápalné látky (benzín, pastu na podlahu apod.) a nevyhrabávat žhavý popel z kamen.

Oddíl 5 – Teoretické poučení o přenosných hasicích přístrojích

Každý požár lze v zárodku úspěšně uhasit přenosným hasicím přístrojem; návod k použití je na plášti přístroje. Všechny hasicí přístroje se uvádějí do Činnosti až v těsné blízkosti požářišti. Hasit je třeba vždy ve směru větru (průvanu)!

Rozdělení přístrojů:

	vodní	vzduchopěnový	práškový	sněhový
hasivo	Roztok vody s uhličitanem draselným	Roztok vody s koncentrátem pěnidla	Univerzální prášek	Oxid uhličitý
účinek	Ochlazování, druhotně působí oxid uhličitý a vzniklé vodní páry	Dusivý, zabraňuje přístupu vzduchů	Dochází k poklesu energie potřebné k hoření a izoluje hořící předmět od okolního vzduchu	Dusivý, ochlazuje hořící předmět, vypuzuje okolní vzduch
vhodný	K hašení žhnoucích pevných látek – dřevo, papír, plastické hmoty, pryž, uhlí, sláma, textil	K použití jako vodní přístroj hasí kapaliny rozpustné ve vodě – líh, éter, dále asfalt, dehet, benzín, laky	Na žhnoucí pevné látky – dřevo, papíry ve svazcích, pryž, uhlí, textil Na kapalné látky – benzín, dehet, olej, laky Na plynné látky – acetylén, metan, svítiplyn, vodík, zemní plyn Na zařízení pod el. napětím do 1000 V	Na kapalné látky – benzín, barvy, dehet, laky Na plynné látky – acetylén, metan, svítiplyn, vodík Na zařízení pod elektrickým napětím, přístroje jemné mechaniky, potraviny
nevhodný	Na hořlavé kapaliny, barvy, dehet, oleje, tuky		Na volně uložené organické látky (obsahující uhlík), např. piliny, různé prachy, které by prášek vypuzovaný tlakem rozvířil a oheň by se rozšiřoval, jemné mechanické zařízení, potraviny	
nehasit	Zařízení pod elektrickým napětím	Zařízení pod elektrickým napětím a hořící lehké kovy – hliník a jeho slitiny (dural, elektron)		Sypké volně ložené hmoty – hobliny, mouku, prachy

Oddíl 6 – Kolektivní smlouva	Seznámen	neseznámen
Oddíl 7 – Organizační řád	Seznámen	neseznámen
Oddíl 8 – Pracovní řád	Seznámen	neseznámen
Oddíl 9 – Řád školy	Seznámen	neseznámen

Zaměstnanci bylo zároveň sděleno, které zdravotnické zařízení vykonává pro STŘEDNÍ ŠKOLU TECHNICKOU závodní preventivní péči.

Potvrzuji, že jsem seznámen/a/ se Vstupním školením – obecná část o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně a že jsem byl/a/ náležitě poučen/a/ o svých povinnostech. Výkaz jsem četl/a/ a porozuměl/a/ jsem mu. Výkaz jsem obdržel/a/v druhopisu.

Dne: . . 200 – od_____h do_____h Rodné číslo:

_____	_____
Titul, jméno a příjmení školitele (hůlkovým písmem)	Titul, jméno a příjmení nastupujícího zaměstnance (hůlkovým písmem)
_____	_____
Podpis školitele	Podpis nastupujícího zaměstnance

Výkaz založit do osobního spisu!

Příloha „E“ – Osnova školení - aktuální

*) Osnovu je možno rozšířit o další předpisy podle požadavku účastníků školení

Způsob zajištění a provádění školení BOZP ve škole

ŽÁCI

1. Osnova školení pro žáky na začátku a v průběhu školního roku – teorie

A. Poučení na začátku každého roku:

1) Seznámení s vnitřním řádem školy.
2) Poučení o bezpečném chování:
   - ve třídě
   - na chodbách a schodištích
   - v šatně
   - ve školní jídelně
3) Poučení o příchodu a odchodu ze školy a na veřejných komunikacích.
4) Vydán přísný zákaz zasahování do el.zařízení všeho druhu.
   První pomoc při úrazech elektřinou.
5) Vydání zákazu přinášet do školy věci, které nesouvisí s vyučováním.
6) Postup při vzniku úrazu svého i spolužáků.
7) Počínání při vzniku požáru.
   Způsob vyhlášení požárního poplachu. Únikové cesty z ohroženého prostoru a jejich použití.

   Poučení provádí třídní učitel na začátku školního roku a dále podle potřeby (např. po vzniku školního úrazu). O poučení musí být proveden záznam v třídní knize. Pokud někteří žáci v den poučení chybí, musí být s nimi toto provedeno dodatečně a též prokazatelným způsobem.

B. Poučení před první vyučovací hodinou:

Provádí se u předmětů: chemie, fyzika, tělesná výchova , žáci jsou dále poučeni v odborných učebnách měření, výpočetní techniky.
Poučení provádí učitelé těchto předmětů vč. záznamu do třídní knihy.
Zde musí být žáci seznámeni zejména s řády těchto odborných učeben (pracovišť), nutnost zvýšené kázně a musí být upozorněni na možné ohrožení života nebo zdraví a s dalšími konkrétními příkazy a zákazy.

C. Poučení před činnostmi prováděnými mimo budovu školy:

exkurze
kulturní akce
sportovní den
lyžařský výcvik
plavecký výcvik
bruslení

Poučení provádí třídní učitel, nebo ten, kdo bude nad dětmi vykonávat pedagogický dohled. Obsahuje konkrétní pokyny vč. poučení o vybavení pro tu kterou činnost.

D. Poučení před prázdninami:

Obsahuje:

- varování před škodlivými vlivy alkoholu, kouření, drog a známostmi s cizími osobami,
- upozornění na možná nebezpečí pro život a zdraví v případě nálezu a manipulace s nevybuchlou municí a poučení, jak se v takové situaci zachovat,
- nebezpečí vzniku požáru (kouření, zábavná pyrotechnika),
- varování před koupáním v místech, která žák nezná,
- dodržování dopravní kázně (chůze, jízda na kole a řádný stav kola),
- další možná nebezpečí (lezení po stromech, kládách v lese, přelézání plotu, hra se zvířaty apod.).

Poučení před prázdninami provádí třídní učitel a také o tomto poučení provede záznam do třídní knihy.

2. Osnova školení pro žáky na začátku a v průběhu školního roku – dílny

Obsah školení:

A. Poučení na začátku školního roku:

Školní řád

1. Práva žáků
2. Povinnosti žáků – chování žáků
3. Povinnosti žáků – docházka do školy
4. Povinnosti žáků – zacházení se školním majetkem
5. Vnitřní režim školy (vnitřní řád)
6. Rodiče žáků
7. Účast žáků na chodu školy
8. Dozory pedagogických pracovníků
9. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

Přílohy školního řádu

- Požární a poplachové směrnice
- Požární řád pro práci s hořlavými kapalinami na dílnách STŘEDNÍ ŠKOLY TECHNICKÉ
- Požárně evakuační plány pracovišť
- Traumatologické plány
- Provozní řád úseku praktického vyučování a provozní řády dílen STŘEDNÍ ŠKOLY TECHNICKÉ
- Průběh učebního dne odborného výcviku
- Zásady práce s internetem pro žáky i zaměstnance školy
- Seznamy prací zakázaných mladistvým a ženám
- Vnitřní předpis č. 17 o poskytování OOPP
- Vnitřní směrnice č. 33, k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků…
- Plán ukrytí škol
- Hodnocení rizik podle §102 Zákoníku práce
- Provozní pokyny – internetové PC

Řád dílen

Řád dílny (učebny)
Začátky a konce vyučování-struktura vyučovacího dne
Pracovní oděv a obuv, pracovní ochranné pomůcky v OV
Bezpečnost práce
Přeřazovací a přestupové plány, praxe u firem
Klasifikace v odborném výcviku
Služby, úklid na pracovišti a na dílnách
Přezkoušení a zápis o poučení a přezkoušení

B. Poučení před prvním vyučovacím dnem:

Před začátkem výuky v odborné učebně/dílně/ musí být žáci poučeni a seznámeni s řádem dané dílny. Před každým pracovním dnem jsou žáci upozorněni na možná nebezpečí a rizika vyplývající z charakteru prováděné práce.

C. Poučení před činnostmi prováděnými mimo budovu školy:

-odborná praxe (odborný výcvik u firem)
-exkurze
-kulturní akce

Poučení provádí ten, kdo bude nad žáky vykonávat pedagogický dozor nebo organizuje praxi žáků. Obsahuje konkrétní pokyny včetně poučení o vybavení pro tu kterou činnost.