



Vnitřní směrnice č. 16

vnitřní řád domova mládeže

V Přerově dne 1. 2. 2016, (aktualizace některých příloh k 1. 4. a 1. 9. 2016)

Zpracovala: Mgr. Pavla Rudolfová, ZŘ VMV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy

Vnitřní řád upravuje způsob organizace života žáků a studentů ubytovaných na domově mládeže a jejich kolektivního soužití. Jeho dodržování vyžadují jednotně všichni pedagogičtí i ostatní pracovníci úseku výchovy mimo vyučování. Výchovná činnost na domově mládeže se zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti žáka/studenta; navazuje na výchovně-vzdělávací působení školy a rodiny. Žáci/studenti jsou na domově mládeže ubytováni ve 3 lůžkových pokojích. Provoz domova mládeže:

od neděle 18:00 hodin – do pátku 14:30 hodin

I. Práva a povinnosti žáků/studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

1. Ubytovaný žák/student má právo:

- používat přidělený pokoj, sociální zařízení, učebnu, televizní místnost, další spol. prostory domova mládeže
- zúčastňovat se zájmové činnosti a výchovných akcí, které pořádá úsek výchovy mimo vyučování
- podávat návrhy, podněty a připomínky k problematice života na domově mládeže prostřednictvím žákovské samosprávy, vychovatelů, zástupce ředitele pro VMV
- se souhlasem vychovatele používat vlastní notebook vlastní drobné elektrospotřebiče (rádio, kulma, fén, lampička, apod.). Tyto však mají na domově na vlastní nebezpečí (v případě ztráty nebo poškození nenese škola za tyto věci zodpovědnost) a každý kus musí mít platnou elektrevizi.
- průběžně si vylepšovat prostředí pokojů vlastními obrázky, květinami, ubrusy, apod.
- používat vlastní ložní prádlo, které je měněno pravidelně v termínu výchovné skupiny
- se souhlasem vychovatele prodloužit si vycházku mimo stanovenou dobu
- se souhlasem vychovatele studovat v určených prostorách po večerce – max. do 23:00 hod.
- na ochranu osobních údajů
- přijímat návštěvy ve vyhrazených prostorech
- na vzájemné dodržování pravidel slušného jednání

2. Ubytovaný žák/student je povinen:

- dodržovat ustanovení „Domovního řádu“ a řídit se pokyny pracovníků úseku VMV
- osobně nebo přes zákonné zástupce nahlásit předem nebo v nejkratším možném termínu důvod nepřítomnosti na domově mládeže
- oznámit vychovateli osobní údaje a případné změny v nich pro vedení nezbytné evidence o ubytovaném
- dodržovat pravidla slušného chování a jednání
- svědomitě se připravovat na vyučování a usilovat o pozitivní rozvoj své osobnosti
- zachovávat klid ve studijní době (*viz: režim dne*)
- šetřit zařízení a inventář domova mládeže; šetřit vodou a energiemi (elektrina, teplo)
- nahradit škody způsobené na zařízení a inventáři domova mládeže
- udržovat pořádek a čistotu ve svých osobních věcech, na pokoji, ve společných prostorech; na požádání vychovatele provádět práce a služby spojené s udržením pořádku a čistoty
- přezouvat se v botárně, při pobytu na domově mládeže používat domácí obuv
- při používání sprchových boxů používat vhodnou koupelnovou obuv

- dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví
- dodržovat pravidla požární ochrany
- dodržovat základní hygienická pravidla
- před odchodem na vyučování ukládat lůžkoviny na určené místo
- nesedat ani nelehat na lůžko v pracovním nebo znečištěném oděvu; neodkládat na něj nevhodné předměty a věci
- dbát na úpravu svého vnějšího vzhledu
- uložit do úschovy u vychovatele finanční hotovost nad 200,-Kč a cenné předměty dle vlastního uvážení (v případě ztráty nebo poškození nenese škola za tyto věci zodpovědnost)
- neprodleně nahlásit kterémukoliv zaměstnanci veškeré závady a havárie na domově mládeže
- při každém příchodu na domov mládeže prokázat se na vrátnici DM průkazem ubytovaného
- příchod a odchod z DM hlásit příslušnému vychovateli
- při odchodu z domova mládeže uzavřít okna na pokoji zhasnout světla, vypnout elektrospotřebiče, stáhnout termohlavici radiátoru, zamknout pokoj a klíč odevzdat na vrátnici DM
- při příjezdovce (zpravidla v neděli) dostavit se na domov mládeže v časovém rozmezí 18:00-21:00 hod.

3. Ubytovaným žákům/studentům je zakázáno:

- kouření, požívání, přechovávání a distribuce návykových a zdraví škodlivých látek ve všech objektech a prostorech domova mládeže a SŠ, jakož i na všech akcích úseku VMV, pořádaných jinde
- zamykat se na pokojích domova mládeže bez souhlasu vychovatele
- přechovávat na domově mládeže jakákoliv zvířata nebo živočichy
- používat vlastní vařiče, topidla, žehličky, varné konvice, toustovače, grily, opékače, apod.
- zasahovat do rozvodů elektřiny, vody, odpadů, topení
- používat v prostorech domova mládeže otevřený oheň
- přechovávat na domově mládeže střelné zbraně, náboje, chemikálie, výbušniny, zábavnou pyrotechniku
- svévolně přemísťovat inventář domova mládeže
- rušit ostatní ubytované hlasitým poslechem rádia, televize, magnetofonu, apod., případně jiným způsobem
- využívat spolubydlící k osobním posluhám; případně je vydírat nebo zastrášovat
- opustit domov mládeže bez souhlasu nebo vědomí vychovatele
- hrát hry a uzavírat sázky o peníze a věci
- bez souhlasu vychovatele vylepovat obrázky, plakáty a fotografie na stěny, nábytek, dveře a okna domova
- bez souhlasu vychovatele navštěvovat ubytované na jiných poschodích. Při povolení návštěvy se musí zdržovat v prostorech, které vychovatel určí.
- při příjezdovce (zpravidla v neděli) opouštět domov mládeže po příchodu od spoje (vlak, autobusu apod.)
- bez souhlasu vychovatele se přestěhovat na jiný

V případě porušení pravidel stanovených tímto vnitřním řádem pro vnášení a používání věcí žákem uplatní škola při vzniku škody na těchto věcech pravidlo o zavinění poškozeného (§ 2918 občanského zákoníku), v jehož důsledku se povinnost školy k náhradě vzniklé škody (§ 391zákon č. 262/2006 Sb.) poměrně sníží nebo úplně zanikne

II. Výchovná opatření

Za vzorné chování, za vzorné plnění povinností, za statečný čin nebo za mimořádné zásluhy ve prospěch kolektivu může být žákům/studentům udělena pochvala nebo jiné ocenění. Stupeň pochvaly nebo ocenění stanoví individuálně zástupce ředitele nebo ředitel SŠT.

Při porušování ustanovení Domovního řádu a neplnění pokynů vychovatele mohou být ubytovaným žákům a studentům uložena s ohledem na závažnost přestupku tato výchovná opatření:

- podmínečné ukončení ubytování na domově se zkušební lhůtou
- ukončení ubytování na domově mládeže

III. Ubytování a stravování

-Ubytování a stravování se poskytuje podle vyhlášek MŠMT ČR č.108/2005 Sb. a č.107/2005 Sb., v platném znění.

-Připomínky k ubytování a stravování podávají žáci/studenti prostřednictvím vychovatelů a zástupců v žákovské samosprávě.

-Úplatu za ubytování v DM je žák/student povinen uhradit 1. týden v daném měsíci (nejpozději do 25. dne daného měsíce). Platba je prováděna bezhotovostním převodem na účet SŠT.

-Platba za stravování se provádí bezhotovostně na účet SŠT dle pokynů účetní školní jídelny.

-Ukončení ubytování v průběhu školního roku se uskuteční:

- na základě písemné žádosti zletilého žáka/studenta nebo zákonného zástupce žáka
- neplatí-li žák/student nebo jeho zákonný zástupce úplatu za ubytování v DM
- v případě, že přestane být žákem některé školy nebo se přestěhuje do Přerova
- dopouští-li se žák/student vážných kázeňských přestupků nebo opakovaně nedodrжуje ustanovení Vnitřního řádu domova mládeže

-Stravování se poskytuje ve výši stravovacího normativu, za který se poskytuje až 6 jídel denně.

-Strava se vydává v jídelně SŠT podle stanoveného časového rozvrhu.

-Stravu si žáci/studenti objednávají/odhlašují prostřednictvím objednávkového terminálu v jídelně, případně osobně u účetní školní jídelny. V případě nemoci je možné stravu odhlásit telefonicky u vedoucí školní jídelny.

-Do jídelny je povolen vstup jen žákům/studentům, kteří mají objednanou stravu a jsou řádně oblečeni a upraveni.

-Jídlo se konzumuje v jídelně, přičemž se dodrжуje kultura stolování, čistota a pořádek. Je zakázáno vynášení talířů, příborů, hrnků a sklenic z jídelny.

IV. Péče o zdraví a bezpečnost žáků/studentů

- Žáci a studenti jsou povinni předcházet nemocem a úrazům respektováním všech bezpečnostních, zdravotních a hygienických opatření a nařízení.
- Každé onemocnění i úraz jsou žáci/studenti povinni ihned ohlásit vychovateli; je-li žák/student nemocen,

musí neprodleně opustit domov mládeže a odjet do místa trvalého bydliště.

- Při infekčních chorobách nahlásit i jména osob, se kterými přišel na domově mládeže do styku.
- Při krátkodobé 1 denní nevolnosti, kdy chce žák/student zůstat na domově, musí tuto skutečnost nahlásit ranní službě, která rozhodne o dalším postupu.
- V případě zjištění infekční nemoci jsou nemocní přemístěni do zdravotnického zařízení.
- Naléhavá lékařská péče je ubytovaným žákům/studentům poskytována v dopoledních hodinách v ordinaci lékaře v přízemí bloku B domova mládeže.
- Při výchovné a zájmové činnosti organizované úsekem VMV pečuje o zdraví a bezpečnost pověřený pedagogický pracovník-zpravidla vychovatel.
- Při individuálních činnostech a při vycházkách se pedagogický dozor neprovádí.
- Je-li žák/student neočekávaně hospitalizován ve zdravotnickém zařízení, vyrozumí pracovníci úseku VMV neprodleně rodiče nebo zákonné zástupce.
- Vyskytne-li se na domově mládeže infekční onemocnění, jsou všichni žáci/studenti povinni dodržovat opatření, která stanoví hygienik a vedení SŠT.

V. Režim dne na domově mládeže

Budíček..... 5:00 – 5:30 hod.
Úklid pokojů, os. hygiena, snídaně, hlášení nemocných na vrátnici.....5:00 – 7:45 hod.
Snídaně.....6:05 – 8:00 hod.
Odchod na vyučování.....6:00 – 7:45 hod.
Kontrola pokojů, pořádku10:00– 11:45 hod
Oběd.....11:20– 14:30 hod.
Os.volno.....14:30– 17:00 hod.
Odpolední svačina.....15:00– 15:30 hod
Organizační schůzka skupiny.....15:30 –16:00 hod
Studijní doba.....16:00– 17:00 hod.
Příprava do školy (individuální).....18:30 –21:00 hod.
se souhlasem vychovatele.....do 23:00 hod. na učebně

Zájmové aktivity.....14:30 – 21:00 hod.
Vycházky žáků do 16 roků (se souhlasem vychovatele).....do20:00 hod
Ostatní žáci (se souhlasem vychovatele).. do 21:00 hod.

Večeře.....17:15 - 18:30 hod.
Os. hygiena.....do 21:15 hod.
Večerka..... 21:30hod.
Noční klid.....22:00hod

Příjezd na domov (neděle).....18:00 –21:00 hod.
Odjezd z domova (pátek).....do 14:30 hod.

V Přerově dne 1. 2. 2016

.....
Mgr. Pavla Rudolfová
ZŘ VMV

.....
Mgr. František Šober
ředitel SŠT



PROVOZNÍ ŘÁD domova mládeže při Střední škole technické v Přerově

1. Údaje o zařízení

Adresa:	Střední škola technická, Přerov, domov mládeže Kouřilkova 8, 750 02 Přerov
Telefon:	581 208 256
Typ:	domov mládeže
Odpovědná osoba:	Mgr. Pavla Rudolfová – zástupce ředitele pro výchovu mimo vyučování
Místa poskytovaných služeb:	Bří Hovůrkových 17, 750 02 Přerov
Kapacita domova:	celkem 210 lůžek
Provoz zařízení:	celoroční od neděle 18:00 hodin do pátku 14:30 hodin mimo stanovených prázdnin
Využití zařízení pro jiné aktivity:	<ul style="list-style-type: none">- pronájmy tělovýchovných zařízení- pronájmy studentského klubu- ubytování cizích zájemců - probíhá v době nepřítomnosti žáků v DM /víkendy, prázdniny/, cizí ubytovaní dostanou náhradní lůžkoviny, po ukončení ubytovací akce je proveden řádný úklid všech pokojů a společných prostor
Organizace společných akcí pro žáky a jejich rodiče:	domov mládeže tyto akce neorganizuje

2. Režim dne a volnočasové aktivity

Režim dne:	uveden v příloze
Zájmové aktivity a sport:	činnost zájmových kroužků na DM žákům je denně umožněno navštěvovat zájmové aktivity mimo domov mládeže /ve školách, v tělovýchovných zařízeních, v DDM/ denně dle potřeby v době od 14:30 do 21:00 hod. (dle ročníků)
Pobyt venku:	denně dle potřeby v době od 14:30 do 21:00 hod. (dle ročníků)
Návštěvy kulturních akcí:	4x měsíčně promítání filmů v rámci videokavárny ve studentském klubu 1x měsíčně společné návštěvy kina Hvězda v Přerově 1x měsíčně návštěva muzea nebo galerie 1x za dva měsíce návštěva koncertu nebo divadla 1x za pololetí taneční diskotéka ve studentském klubu
Osobní nákupy žáků:	pondělí až čtvrtek v době 14:30 – 20:00 hod.
Volné vycházky žáků:	pondělí až čtvrtek v době 14:30 – 21:00 hod. /dle ročníků/ při plnění domovního řádu a stanovených úkolů
Organizovaný program:	PO-ČT v době 15:00 – 21:00 hodin, plánován tak, aby žákům zbyl dostatečný prostor pro přípravu na vyučování a na relaxaci
Žakovská samospráva:	tvořena zástupci žáků jednotlivých výchovných skupin 1x za 2 měsíce schůzka se ZŘ VMV, v případě potřeby kdykoliv
Stravování:	celodenní stravování zajištěno ve školní jídelně pitný režim: pitná voda v objektu DM možnost uvaření teplého nápoje a uchování studených nápojů v ledničkách na každém poschodí přístupný 1 automat na teplé a studené nápoje.

3. Hygienické požadavky na domov mládeže:

Hygienické zásady:

jsou stanoveny vyhláškou č. 410/2005 Sb., v platném znění:

- v jednom pokoji ubytovat max. 3 osoby
- osoby nemocné jsou ošetřeny ve zdravotnickém zařízení, případně jsou odeslány do místa trvalého bydliště
- denně se vytírají podlahy / vysávají koberce/, utírá se prach, vynášejí se odpady. Za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem se umývají umyvadla, záchodové mísy, sedátka na záchodech.
- minimálně dvakrát ročně se umývají okna včetně rámců a svítidel
- jedenkrát za tři roky se malují pokoje, v případě potřeby častěji
- výměna lůžkovin 1x za 14 dní, ložní prádlo pere smluvní prádelna
- použité ložní prádlo se ukládá do obalů, netřídí se v ubytovací části
čisté ložní prádlo se skladuje odděleně

Hygienické požadavky:

- prostory pro žehlení a sušení - blok A - č. 15
- sklad sezónních potřeb: blok A č. 48; blok B č. 65
- čajová kuchyňka: blok A1,A2, A3, A4, B 2, B3
- sklady čistého prádla (B - č. 5)
- sklady špinavého prádla (A - č. 15)

V Přerově dne 1. 2. 2016, (aktualizace některých příloh k 1. 4. a 1. 9. 2016)

Zpracovala: Mgr. Pavla Rudolfová, ZŘ VMV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy



Režim dne na domově mládeže

Budíček.....	5:00 – 5:30 hod
Úklid pokojů, os. hygiena, snídaně, hlášení nemocných na vrátnici.....	5:00 – 7:45 hod
Snídaně.....	6:05 – 8:00 hod
Odchod na vyučování.....	6:00 – 7:45 hod
Kontrola pokojů, pořádku.....	10:00 - 11:45 hod
Oběd.....	11:20 - 14:30 hod
Os.volno.....	14:30 - 17:00 hod
Odpolední svačina.....	15:00 - 15:30 hod
Organizační schůzka skupiny.....	15:30 - 16:00 hod
Studijní doba.....	16:00 - 17:00 hod
Příprava do školy (individuální).....	18:30 - 21:00 hod
se souhlasem vychovatele....do 23:00 hod. na učebně
Zájmové aktivity.....	14:30 - 21:00 hod
Vycházky žáků do 16 roků (se souhlasem vychovatele).....do 20:00 hod
Ostatní žáci (se souhlasem vychovatele)..do 21:00 hod
Večeře.....	17:15 - 18:30 hod
Os.hygiena.....do 21:15 hod
Večerka.....	21:30hod
Noční klid.....22:00hod
Příjezd na domov (neděle).....	18:00 – 21:00 hod
Odjezd z domova (pátek).....	do 14:30 hod

V Přerově dne 1. 2. 2016

Zpracovala: Mgr. Pavla Rudolfová, ZŘ VMV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy



Platby za ubytování v DM pro školní rok

1. Platba za ubytování za měsíc (běžná cena)..... 1 000,-kč/ měsíc
Platba je prováděna bezhotovostně na účet školy vždy v prvním týdnu daného měsíce, nejpozději však do 15. dne.

2. Platba za ubytování v době pravidelné souvislé školní praxe v místě bydliště – doba, kdy student nebyl ubytován, se z ceny odečítá a vrací.

3. Platba za ubytování 2-14 dnů u žáků posledních ročníků (=absolventů) v měsících květnu, červenu..... 500,-kč/měsíc
Absolvent se odhlašuje z ubytování ke dni, ve kterém koná poslední maturitní /závěrečnou/ zkoušku.

4. Odhlášení z ubytování v DM je možné pouze písemnou odhláškou podepsanou plnoletým studentem nebo u neplnoletých zákonným zástupcem. Odhlášení je platné k poslednímu dni měsíce a odhláška musí být podána nejméně 14 dnů před koncem měsíce.

Vzor odhlášky viz: www.kourilkova8.cz

Pozn.:

Ubytování u studentů, kteří neukončují studium maturitou nebo závěrečnou zkouškou, je ukončeno vždy k poslednímu dni v měsíci.

V Přerově dne 1. 4. 2016

Zpracovala: Mgr. Pavla Rudolfová, ZŘ VMV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy



Provozní řád studentského klubu domova mládeže

1. Studentský klub je určen pro kulturní a společenské vyžití žáků domova mládeže, žáků a zaměstnanců SŠ technické v Přerově. V případě pronájmu jej využívají i cizí hosté, v tuto dobu je žákům vstup zakázán.
2. Klub je pro žáky otevřen ve dnech PO – ČT v době 17:00 do 21:00 hodin. V tuto dobu je možné sledovat TV, poslouchat rádio nebo hrát stolní hry.
3. Vstup do klubu je povolen pouze v čisté domácí nebo sportovní obuvi.
4. Návštěvníci klubu se chovají slušně a ohleduplně se zřetelem na ostatní přítomné.
5. Na vrátnici SŠT Bří Hovůrkových 17 je možné si vypůjčit vybavení pro stolní hry (šachy, karty, kulečnick, apod.).
Zájemci půjčí bezpečnostní pracovník požadovanou hru (je-li volná). V případě poškození zapůjčeného vybavení bude požadována jeho oprava nebo náhrada. Zájemci mohou využívat také vlastní vybavení.
6. Ve studentském klubu je zakázáno:
 - přemísťovat inventář bez souhlasu vychovatele nebo bezp. prac.
 - poškozovat inventář včetně výzdoby
 - sedat na parapety, topení nebo stoly
 - otevírat okno bez souhlasu vychovatele nebo bezp. prac.
 - zasahovat do rozvodů elektřiny, vody a televizního signálu
 - hrát o peníze nebo věci
7. Při porušování provozního řádu bude dotyčný z klubu vykázán.
8. Za kontrolu a dodržování provozního řádu zodpovídají bezp. prac.
V případě potřeby zasahují i vychovatelé, které bezp. prac. přivolá.

V Přerově dne 1. 2. 2016

Zpracovala: Mgr. Pavla Rudolfová, ZŘ VMV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy



Provozní řád relaxační místnosti domova mládeže

1. Relaxační místnost je určena pro pohybové aktivity žáků domova mládeže a zaměstnanců SŠT v Přerově. Vstup je povolen pouze v čisté sportovní obuvi.
2. Místnost je pro žáky otevřena ve dnech PO – ČT v době 15:00 – 20:00 hodin.
3. Všichni přítomní se v relaxační místnosti chovají slušně a ohleduplně se zřetelem na bezpečnost svoji i bezpečnost ostatních. Při pohybových aktivitách se řídí příloženými návody a instrukcemi.
4. Zájemce o aktivity v relaxační místnosti si na vrátnici DM Bří Hovůrkových 17 vypůjčí klíč. Pracovník na vrátnici zkontroluje přezutí a klíč vydá a zapíše jeho vydání do sešitu. Po ukončení aktivit zájemce klíč vrátí zpět uvedenému pracovníkovi. Pracovník na vrátnici provede kontrolu místnosti a v sešitě výpůjček poznamená vrácení klíče. V případě poškození umístěného vybavení bude požadována jeho oprava nebo náhrada.
5. V případě potřeby je možné provést individuální nastavení relaxačních strojů, ale jen v rámci obvyklých možností, které udává výrobce (výška sedla a jeho směrový posun vpřed nebo vzad, sklon rukojetí, nastavení displeje měřiče).
6. V relaxační místnosti je zakázáno:
 - přemísťovat inventář bez souhlasu pracovníka na vrátnici
 - poškozovat inventář včetně výzdoby
 - sedat na parapety nebo topení
 - ohrožovat sebe nebo ostatní nedovolenou manipulací s inventářem
 - zasahovat do rozvodů elektřiny nebo vody
7. Při porušování provozního řádu bude dotyčný z místnosti vykázán.
8. Za kontrolu a dodržování provozního řádu zodpovídá bezpečnostní pracovníce a vychovatelé.

V Přerově dne 1. 4. 2016

Zpracovala: Mgr. Pavla Rudolfová, ZŘ VMV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy



Provozní řád pro uživatele hřiště s umělým povrchem

1. Při příchodu do areálu školy je nutné se ohlásit na vrátnici Bří Hovůrkových 17
2. **Vstup na hřiště je povolen pouze ve sportovní obuvi.**
3. Uživatelé jsou povinni na hřišti a v jeho okolí udržovat pořádek a čistotu.
4. **Před každým cvičením s náradím (koš, branka, držáky na síť, síť) zkontrolují vyučující, trenéři atd. jejich neporušenost.** V případě závady se toto náradí nesmí použít a vyučující nahlásí závadu na hlavní vrátnici a zapíše v knize závad.
Rovněž zkontrolují upevnění branek na hřišti.
5. Při cvičení nesmí mít žáci (cvičící osoby) na sobě hodinky, řetízky, náramky, prsteny a jiné předměty, které by mohly způsobit úraz. Tyto předměty, cennosti a mobilní telefony si ukládají určeným způsobem u vyučujícího, trenéra, dozoru apod.
6. Každý úraz hlásí žáci ihned vyučujícímu, trenérovi, dozoru atd.
Ten posoudí závažnost poranění.
7. **V případě vážnějšího úrazu postupuje vyučující takto:**
 - informuje vedení školy (tzn. ředitele a svého přímého nadřízeného)
 - ve spolupráci s vedením školy zajistí doprovod (odvoz) dospělou osobou (rodičem) k lékaři
 - zajistí, aby byli rodiče o úrazu informováni
 - provede zápis do knihy úrazu, v případě vyplnění protokol o úrazu.
8. **V celém areálu školy platí přísný zákaz kouření!**
9. Uživatelům se zakazuje pohybovat se po areálu školy vyjma hřiště a přístupové cesty k němu.
10. Evidence a rezervace hracích hodin pro cizí zájemce se provádí na vrátnici Bří Hovůrkových 17. Úhrada hracích hodin je možná v hotovosti před zahájením hry tamtéž, případně při uzavření smlouvy o pravidelném užívání hřiště jedenkrát měsíčně fakturou placenou hotově v pokladně školy nebo převodem na účet školy.

Přejeme Vám mnoho sportovních zážitků!

V Přerově dne 1. 9. 2016

Zpracovala: Mgr. Pavla Rudolfová, ZŘVMV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy



Provozní řád tenisového kurtu

1. Při příchodu do areálu školy je nutné se ohlásit na vrátnici Bří Hovůrkových 17.
2. Vstup na kurt je povolen pouze v obuvi s hladkou podrážkou (bez výstupků).
Platí přísný zákaz vstupu v kopačkách!
3. Uživatelé jsou povinni na kurtu a v jeho okolí **udržovat pořádek a čistotu.**
4. **Před každým cvičením s náradím (držáky na síť, síť) zkontrolují vyučující, trenéři atd. jejich neporušenost.** V případě závady se toto náradí nesmí použít a vyučující nahlásí závadu na hlavní vrátnici a zapíše v knize závad.
5. Každý úraz hlásí žáci ihned vyučujícímu, trenérovi, dozoru atd.
Ten posoudí závažnost poranění.
6. **V případě vážnějšího úrazu postupuje vyučující takto:**
 - informuje vedení školy (tzn. ředitele a svého přímého nadřízeného)
 - ve spolupráci s vedením školy zajistí doprovod (odvoz) dospělou osobou (rodičem) k lékaři
 - zajistí, aby byli rodiče o úrazu informováni
 - provede zápis do knihy úrazu, v případě vyplnění protokol o úrazu.
7. **V celém areálu školy platí přísný zákaz kouření!**
8. Uživatelům se zakazuje pohybovat se po areálu školy vyjma tenisového kurtu a přístupových cest. Dále se uživatelům zakazuje lézt po střechách objektů (i v případě zapadnutí hracího míčku).
9. V případě nutnosti proveďte před zahájením hry nakropení kurtu pro snížení prašnosti.
Po použití postřikového zařízení řádně uzavřete přívod vody a odtlačte hadici.
10. Po skončení hry proveďte úpravu povrchu kurtu sítovým stahovadlem a kontrolu uzavření vody u postřikového zařízení.
11. Evidence a rezervace hracích hodin se provádí na vrátnici Bří Hovůrkových 17.
Úhrada hracích hodin v hotovosti se provádí před zahájením hry tamtéž.
12. Jízdní kola je zakázáno opírat o budovy a oplocení kurtu.

Přejeme vám mnoho sportovních zážitků!

V Přerově dne 12. 02. 2015

Zpracoval: Mgr. Roman Novotný, ZŘTV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy



Provozní řád tělocvičny

Tělesná výchova žáků SŠT Přerov ve vyučovacích hodinách, kroužcích a při sportovních činnostech žáků DM se řídí těmito pokyny:

1. Žáci (cvičící) vstupují do šaten a tělocvičny jen pod dohledem vyučujícího nebo vychovatele, trenéra, zodpovědné osoby za pronájem apod.
2. **V šatnách se ihned přezouvají do čisté sportovní (sálové) obuvi.**
3. V budově tělocvičny se žáci chovají podle školního řádu SŠT Přerov, **dodržují ustanovení BOZP a PO tohoto a provozního řádu.**
4. Žáci, kteří v hodinách TEV necvičí (osvobození od TV nebo mají zdravotní indispozici) se řídí pokyny učitele. Žáci s momentálními zdravotními potížemi o nich informují vyučujícího na začátku vyučovací hodiny nebo okamžitě při jejich vzniku.
5. Žáci cvičí v tělocvičně v čistém cvičebním úboru a sportovní (sálové) obuvi. Na úboru nemají reklamy na alkohol, drogy a tabákové výrobky. Pro zajištění dlouhých vlasů používají čelenky nebo gumičky na stažení vlasů do culíku. Čepice nejsou povoleny.
6. Při cvičení nesmí mít žáci na sobě hodinky, řetízky, náramky, prsteny a jiné předměty, které by mohly způsobit úraz. Tyto předměty, cennosti a mobilní telefony si ukládají určeným způsobem u vyučujícího.
7. **Do tělocvičny se rovněž nesmí nosit jídlo, pití a žvýkačky.**
8. S tělovýchovným náradím a zařízením tělocvičny zacházejí žáci šetrně, pokud zjistí závadu, oznámí ji neprodleně vyučujícímu.
9. **Před každým cvičením na náradí zkontrolují vyučující, trenéři atd. jejich neporušenost.** V případě závady toto náradí nesmí použít, nahlásí závadu na hlavní vrátnici a zapíše v knize závad.
Rovněž zkontrolují upevnění branek v tělocvičně!
10. Každý úraz hlásí žáci ihned vyučujícímu, trenérovi, dozoru. Ten posoudí závažnost poranění.
11. **V případě vážnějšího úrazu postupuje vyučující takto:**
 - informuje vedení školy (tzn. ředitele a svého přímého nadřízeného)
 - ve spolupráci s vedením školy zajistí doprovod (odvoz) dospělou osobou (rodičem) k lékaři
 - zajistí, aby byli rodiče o úrazu informováni
 - provede zápis do knihy úrazu, v případě vyplnění protokol o úrazu.
12. **V tělocvičně a šatně udržují žáci pořádek.**
13. Tento provozní řád platí přiměřeně i v případě pronájmu cizími osobami.

V Přerově dne 12. 02. 2015

Zpracoval: Mgr. Roman Novotný, ZŘTV

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy