



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Provozovatel:

Střední škola technická, Přerov, Kouřilkova 8, PSČ: 750 02, tel.: 581 201 182

Výdej snídaní+přesn.: 6,05 hod. - 8,00 hod.
(od 8,05 hod. jídelna uzavřena)

Výdej obědů:

- do jídelnosičů 11,20 hod. - 11,40 hod.
- zaměstnanci 11,40 hod. - 12,15 hod.
- studenti 12,15 hod. - 12,45 hod.
- cizí strážníci 12,45 hod. - 14,30 hod.
(od 14,45 hod. jídelna uzavřena)

Výdej svačiny: 15,00 hod. - 15,30 hod.

Výdej večeří: 17,15 hod. - 18,30 hod.
(od 18,45 hod. jídelna uzavřena)

Prodej stravného (vchod od hřiště):

Pondělí – pátek:

6,30 hod. - 8,30 hod. a 11,20 hod. - 13,45 hod.

Stravu je nutné přihlásit i odhlásit nejpozději den předem, a to **do 13,00 hod.!!!**
Na pozdější odhlášky nebude brán zřetel.

Telefonické objednávky se přijímají pouze na odpovědnost strážníka (zákonných zástupců žáka, rodičů žáka).

Ceník poskytovaných jídel:

Druh	dospělí Kč	žáci Kč	studenti Kč
Snídaně	30,00	--	16,00
Snídaně + přesnídávka	53,00	--	28,00
Oběd	65,00	27,00	29,00
Svačina	21,00	--	10,00
Večeře	63,00	--	27,00
Večeře+večeře II	89,00	--	42,00
<u>C e l k e m</u>	<u>228,00</u>		<u>109,00</u>

Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku 11-14 let a 15-26 let (tj. od 1. 9. do 31. 8.).

- ❖ Studenti hradí pouze cenu surovin, proto musí vyplnit řádnou přihlášku ke stravování a při ukončení stravování se písemně odhlásit.
- ❖ Každý strážník si zakoupí čip za poplatek **120,- Kč** (včetně DPH), který používá po celou dobu stravování. Při ztrátě nebo poškození čipu je nutno za uvedenou cenu zakoupit čip nový.
- ❖ Po ukončení stravování vrátí strážník nepoškozený čip a bude mu vrácena částka 95,- Kč. Čip je evidován pouze tři měsíce od ukončení stravování, poté je vyřazen bez nároku na vratnou zálohu.
- ❖ Po přiložení čipu ke čtecímu zařízení u výdeje se ukáže, zda má strážník jídlo objednáno a strava mu bude vydána. **BEZ ČIPU SE JÍDLO NEVYDÁVÁ!!!**
- ❖ Pokud strážník čip zapomene, vyzvedne si u prodejce stravy náhradní stravenku (platí pouze v otevírací dobu). Mimo pracovní dobu si může strážník vytisknout stravenku na objednávkovém terminálu, a to po zadání svého hesla. Heslo je strážníkovi přiděleno při přihlášení ke stravování.
- ❖ **Strava se platí vždy předem.** Při platbě v hotovosti nejdříve od 15 dne v měsíci, pokud platíte bezhotovostně - provádíme srážku stravného 1x v měsíci a to inkasem z účtu strážníka vždy k 20. dni v měsíci. K tomuto systému platby je nutné zřídit u vašeho peněžního ústavu povolení k inkasu. **Pokud tato platba nebude provedena, upozorní účetní e-mailem, případně SMS zprávou strážníka a ten platbu provede hotově do dohodnutého data.**
- ❖ Neprovede-li se platba po dobu tří měsíců jdoucích po sobě, bude strážník převeden na hotovostní platbu.
- ❖ První den neplánované nepřítomnosti strážníka ve škole se považuje za pobyt ve škole. V takovém případě je možno si oběd vyzvednout do jídlonosiče. Další dny se musí jídlo odhlásit (vyhláška MŠMT ČR č.107/2005 Sb., o školním stravování). Neodhlášený oběd hradí strážník v plné výši.
- ❖ Dohled v jídelně zabezpečují pracovníci školní jídelny.
- ❖ Strážníci jsou v jídelně povinni dodržovat klid a pořádek. Řídí se pokyny uvedenými v tomto provozním řádu a pro zajištění plynulého výdeje pokyny obsluhujícího personálu.
- ❖ Úraz či nevolnost ve školní jídelně hlásí strážník u výdejního okénka. Zaměstnanec jídelny informuje zodpovědného pracovníka školy.
- ❖ Při odebírání jídla do jídlonosičů si strážník rozloží nádoby na oběd na podnosy, které jsou připraveny u výdejního pultu. Do skleněných a znečištěných nádob nebude strava vydána (nebezpečí rozbití), dle §26 č. 258/2000 Zákona o ochraně veřejného zdraví, nedoporučujeme také používat hliníkové jídlonosiče. Dle vyhlášky MZ č. 134/2004 §25 odst. 2, musí strážník, kterému bylo vydáno jídlo do jídlonosiče, uchovat toto jídlo při teplotách teplých pokrmů +60°C a studených pokrmů +12°C.
- ❖ **Do jídelny mají přístup pouze osoby, které se zde stravují.**
- ❖ Dle hygienických předpisů platí **přísný zákaz vstupu cizím osobám do výrobních a skladových prostor školní jídelny.** Není přípustné, aby provozní prostory ŠJ navštěvovaly osoby, které nemají zdravotní průkaz.

❖ **Je zakázáno vynášet inventář školní jídelny (nádobí, příbory, židle atd.) a zbytky jídel z jídelny!!!**

- ❖ Při neúmyslném rozbití nádobí či vylití jídla nahlásí tuto skutečnost strážník zaměstnanci školní jídelny u okénka pro vrácení nádobí. Tento pracovník se s ním postará o úklid.
- ❖ Za škodu ve školní jídelně, kterou způsobí strážník úmyslně, bude vyžadována náhrada.
- ❖ Použité nádobí si každý strážník odnese k okénku pro vrácení nádobí, kde jej z podnosu odloží na pult, příbor vloží do připravené nádoby a podnos položí tak, aby zapadl do podnosu již odloženého.
- ❖ Jídelní lístek se vyhotovuje týdně a je k dispozici strážníkům na nástěnce ve školní jídelně, ve výdejně GJB a SPgŠ, na objednávkových terminálech a na [www stránkách školy](http://www.kourilkova8.cz): www.kourilkova8.cz .
- ❖ Vývoz stravy do výdejny GJB a SPgŠ Přerov zajišťuje provozně-ekonomický úsek.
- ❖ Dotazy a připomínky ohledně stravování vyřizuje buď účetní p. Haliaková Hana, nebo vedoucí školní jídelny p. Vidrmanová Danuše, a to jak osobně, tak na tel. č. **581 201 182**.
- ❖ Vnitřní řád školní jídelny je pro strážníky vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně a na [www stránkách školy](http://www.kourilkova8.cz) www.kourilkova8.cz .

❖ **Stravování je poskytováno v souladu se:**

- a) zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
- b) zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- c) zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- d) vyhláškou č.107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- e) vyhláškou č.108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- f) vyhláškou č.602/2006 Sb., kterou se mění vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- g) vyhláškou č.84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů
- h) nařízením ES 852/2004 o hygieně potravin

**Tímto provozním řádem se ruší provozní řád ze dne 1. 7. 2015.
Tento provozní řád nabývá účinnosti dne 23. 1. 2017.**

V Přerově dne 20. 1. 2017

Zpracovala: Vidrmanová Danuše, vedoucí školní jídelny

Schválil: Mgr. František Šober, ředitel školy